

## UMOWA ZLECENIA

zawarta w dniu ....., roku w Wieliczce,  
pomiędzy....., zam.  
.....legitymującym/a/  
się dowodem ..... zwanym/a/ dalej **ZLECENIODAWCĄ**, a Turówka Sp. z o.o.,  
ul. Olszańska 5, 31-513 Kraków, NIP 675-12-66-078, reprezentowanym przez Marka Pryl, zwanym  
dalej **ZLECENIOBIORCĄ** o następującej treści.

### § 1.

ZLECENIOBIORCA oświadcza, że:

- jako właściciel nieruchomości położonej w Krakowie, przy ul. Żeromskiego 1 ma nieograniczone prawo dysponowania tą nieruchomością,
- dysponuje pomieszczeniami odpowiednimi do zorganizowania przyjęcia weselnego,
- posiada odpowiednio kwalifikowany personel,

### § 2.

1. ZLECENIODAWCA zleca a ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się do świadczenia usługi polegającej na kompleksowej obsłudze przyjęcia weselnego, zwanego dalej Weselom. Szacowana liczba osób, które będą uczestniczyć w Weselu, zwanych dalej Uczestnikami, wynosi .....osób.

2. Usługi ZLECENIOBIORCY obejmują w szczególności:

- a) udostępnienie odpowiednio wyposażonych: sal w restauracji, znajdujących się na parterze w budynku zlokalizowanym przy ul. Żeromskiego 1 w Wieliczce,
- b) przygotowanie i wydanie Uczestnikom posiłków, napojów bezalkoholowych i alkoholowych. Bazowe menu określa Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy,
- c) obsługę kelnerską i serwis w dniu przyjęcia do godz. .... dnia następnego
- d) zakwaterowanie, .....pokoi jedno- i dwu osobowych, 1 apartament, w dniach możliwością, późniejszego śniadania w dniu 12.08.2012.
- e) wykonywanie innych czynności i udostępnienie infrastruktury, które to czynności i infrastruktura niezbędne są dla sprawnego przygotowania i przeprowadzenia Wesela.

3. Na podstawie dodatkowych ustaleń pisemnych, na odrębnie ustalonych zasadach i za odrębnym wynagrodzeniem ZLECENIODAWCA może zlecić ZLECENIOBIORCY przygotowanie dekoracji sal. .

### § 3.

1. Wesele odbędzie się w dniu ..... od godz. .... do godz. .... dnia następnego.

2. Nie później niż 10 dni przed datą rozpoczęcia Wesela ZLECENIODAWCA poinformuje na piśmie pod rygorem nieważności ZLECENIOBIORCĘ o ostatecznej liczbie Uczestników. ZLECENIOBIORCA zastrzega dopuszczalność różnicy w zakresie ostatecznej liczby Uczestników względem liczby Uczestników deklarowanych w § 2 ust. 1 wyłącznie do wysokości 10% liczby Uczestników deklarowanych na mocy postanowienia § 2 ust. 1, pod warunkiem, że ostateczna liczba Uczestników wyniesie nie mniej niż 70 osób .

**§ 4.**

ZLECENIOBIORCA dopuszcza możliwość dostarczenia na przyjęcie własnego alkoholu z banderolą zakupionego przez ZLECENIODAWCĘ. Kwota rekompensaty z tytułu wprowadzenia własnego alkoholu, wynosi 15 PLN za każdą otwartą butelkę.

**§ 5.**

ZLECENIOBIORCA zapewni w cenie wesela 1 apartament w Hotelu Turówka dla Młodej Pary, w dobie .....

**§ 6.**

ZLECENIOBIORCA, poprzez działania swojego personelu, zobowiązuje się do:

- a) uniemożliwienia Uczestnikom wstępu do pomieszczeń ZLECENIOBIORCY nie związanych z Weselem,
- b) uzgodnienia z przedstawicielami ZLECENIODAWCY wszystkich kwestii istotnych dla przygotowania i przebiegu Wesela,
- c) współdziałania z przedstawicielami ZLECENIODAWCY w celu zapewnienia odpowiedniego przebiegu Wesela.

**§ 7.**

Nie później niż w terminie 14 dni przed Weselem, przedstawiciele ZLECENIODAWCY i ZLECENIOBIORCY uzgodnią i podpiszą w formie załącznika do niniejszej umowy menu szczegółowe i rozkład stolików w salach.

**§ 8.**

1. Za wykonanie usług wymienionych w § 2 ust. 2 oraz wykonanie innych zobowiązań i postanowień zawartych w umowie, ZLECENIOBIORCA otrzyma wynagrodzenie według następującego wyliczenia:

- a) podstawowa stawka ..... PLN na jednego dorosłego uczestnika x ..... osób = ..... PLN,
- b) stawka za dziecko wieku 4-10 lat, ..... PLN x ..... osób = ..... PLN
- c) zakwaterowanie dla gości , ..... pokoi jedno – i dwu osobowych, w promocyjnych cenach,
  - pokój jednoosobowy ..... PLN/dobę,
  - pokój dwuosobowy ..... PLN / dobę,
  - dostawka w cenie ..... PLN / dobę

W cenę wliczony jest podatek VAT oraz śniadanie.

2. Wyliczenie kosztów zakwaterowania:

- ..... pokoi dwuosobowych, w cenie ..... PLN x ..... x ..... doby = ..... PLN,  
..... pokoje jednoosobowe, w cenie ..... PLN x ..... x ..... doby = ..... PLN  
1 x apartament , w cenie ..... PLN, (1 doba w dn. .... bezpłatnie zgodnie z ofertą)  
..... x dostawka, w cenie ..... PLN x ..... doby = ..... PLN

## OPŁATY ZA ANULACJĘ I ZMIANY W REZERWACJI

W poniższych przypadkach ZLECENIODAWCA zobowiązuje się do zapłaty :

- za każdy anulowany pokój poniżej ....., za 1 dobę w cenie pełnej według cennika na dzień rozpoczęcia rezerwacji
- za każdy nie opłacony przez gości pokój,
- za każdą nie opłaconą dostawkę,

Za wykonanie usług wymienionych w § 2 i 8 oraz wykonanie innych zobowiązań i postanowień zawartych w umowie, ZLECENIOBIORCA otrzyma wynagrodzenie w wysokości ..... PLN  
Dzieci w wieku od 0 do lat 3 są zwolnione z opłat.

Wynagrodzenie powyższe obejmuje podatek od towarów i usług (VAT).

2. Wynagrodzenie ZLECENIOBIORCY, obejmujące zadeklarowaną przez ZLECENIODAWCĘ zgodnie z § 3 ust. 2 liczbę Uczestników, i ulega ona podwyższeniu, według stawki osobowej, o której mowa w § 8 ust. 1 a), w razie uczestnictwa w Weselu większej liczby osób niż zadeklarowana. Uczestnictwo w Weselu mniejszej liczby Uczestników niż zadeklarowana nie skutkuje obniżeniem wynagrodzenia ZLECENIOBIORCY.

3. ZLECENIOBIORCA wystawi ZLECENIODAWCY fakturę na kwotę ostatecznie ustalonego wynagrodzenia.

4. Wynagrodzenie należne ZLECENIOBIORCY uregulowane będzie w następujący sposób:

- a) Kwota zadatku w wysokości 20% planowanego kosztu Wesela i dodatkowych o których mowa w § 8, tj, kwota ..... PLN, zostanie uiszczona przelewem/gotówka/kartą, na rachunek ZLECENIOBIORCY w terminie do dnia .....  
Strony zgodnie uznają, że wpłacona kwota stanowi zadatek w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
- b) druga część wynagrodzenia, będąca różnicą pomiędzy ostateczną wartością wynagrodzenia za Wesela obliczonego na zasadzie § 7. ust.1 a wpłaconym 20% zadatkiem zostanie uiszczona w terminie nie późniejszym niż 10 dni przed datą Wesela.
- c) pozostała kwota wynikająca z ostatecznego rozliczenia po zakończeniu Wesela płatna będzie w terminie 3 dni roboczych po dacie zakończenia Wesela, na podstawie faktury wystawionej przez ZLECENIOBIORCĘ.

### § 9.

ZLECENIODAWCA odpowiada za szkody spowodowane przez Uczestników (w tym za szkody w zastawie stołowej) i zobowiązuje się pokryć straty ZLECENIOBIORCY z tych szkód wynikające.

### § 10.

ZLECENIOBIORCA nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia związane z naruszeniem przez ZLECENIODAWCĘ, a w szczególności zdarzeń związanych z:

- a) przebywaniem Uczestników na terenie nieruchomości ZLECENIOBIORCY poza czasem określonym w § 3.1,
- b) przebywaniem Uczestników w pomieszczeniach ZLECENIOBIORCY nie związanych z Weselem,
- c) pozostawieniem przez ZLECENIODAWCĘ, osoby przez niego zatrudnione bądź Uczestników należących do nich rzeczy, w miejscach innych niż do tego przeznaczone (szatnia, przechowalnia) lub miejscach nie związanych z Weselem.

**§ 11.**

Strony umowy wyznaczają swych przedstawicieli upoważnionych do wykonywania postanowień umownych:

- ze strony ZLECENIODAWCY: .....
- ze strony ZLECENIOBIORCY: .....

**§ 12.**

- 11.1 Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
- 11.2 Zmiany niniejszej umowy następują pod rygorem nieważności w formie pisemnej z podpisami stron.
- 11.3 W sprawach interpretacji i wykonania niniejszej umowy strony stosować będą postanowienia Kodeksu cywilnego.
- 11.4 Strony ustalają, że właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów wynikłych ze stosunku prawnego objętego niniejszą umową jest sąd w Krakowie właściwy miejscowo dla ZLECENIOBIORCY.
- 11.5 Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZLECENIODAWCA**

.....

**ZLECENIOBIORCA**

.....

Spis załączników:

- *Bazowe menu dla uczestników przyjęcia (załącznik 1),*